

Утверждаю:
Директор МАОУ Тоболовская СОШ:
Н.Ф. Жидкова
«09» января 2018г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В МАОУ ТОБОЛОВСКАЯ СОШ

Цели и задачи работы пед.коллектива по обеспечению безопасности несовершеннолетних в МАОУ Тоболовская СОШ

Цели: обеспечить безопасные условия нахождения детей в школе

Задачи:

- 1) Воспитание у учащихся чувства патриотизма, высокой бдительности, интернационализма, дисциплинированности.
- 2) Формирование у учащихся грамотного поведения, обеспечивающего собственную безопасность и безопасность окружающих.
- 3) Расширение и углубление знаний педагогов и учащихся по противодействию проявлениям террористических актов.
- 4) Улучшение правового воспитания школьников, направленного на обеспечение их безопасности.
- 5) Создание в школе атмосферы доброжелательности, взаимного уважения и понимания среди учащихся.

Пояснительная записка

С недавних пор понятие «экстремальная ситуация» прочно укрепились в массовом и индивидуальном сознании. Сообщения о них постоянно фигурируют в сводках информационных агентств, а данная тема получает развитие в многочисленных публикациях средств массовой информации (СМИ). Данное понятие, как правило, подразумевает ситуацию повышенной социальной напряженности, крайне необычную по трудности и сложности. Одной из разновидностей экстремальных ситуаций является терроризм. В науке доминируют две тенденции относительно понимания терроризма: практический и

исследовательский.

В первом случае терроризм вызван злостными намерениями экстремистов и фанатиков любыми способами повлиять на легитимную политическую власть или хотя бы заявить о себе в обществе. Во втором случае в числе причин терроризма выделяют неравное положение различного рода репрессии, преследования (т.к. в основе терроризма лежат национальные противоречия). В любом случае, террор - это политика устрашения политических противников насильственными мерами, выражающиеся в физическом насилии, вплоть до уничтожения. Жестокое запугивание населения.

В настоящее время проблема экстремизма, терроризма и национальной безопасности лидирует в списке наиболее актуальных проблем современности. Особенно актуальной стала в настоящее время проблема безопасности учреждений образования, как наиболее уязвимых структур государства. Последствия возможных терактов в учреждениях образования отличаются особой тяжестью.

Осознавая данную ситуацию, педколлектив МАОУ Тоболовская СОШ ежегодно разрабатывает план работы школы по противодействию терроризма и экстремизму.

1. Организационные мероприятия

| Срок проведения | Мероприятие | Ответственный |
|--|--|---|
| Перед каждым уроком и внеклассным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Учитель, проводящий занятие или внеклассное мероприятие |
| Ежедневно | <ul style="list-style-type: none"> - Осмотр здания, территории, спортивной площадки на предмет обнаружения подозрительных предметов; - Осмотр ограждения, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности; - Проверка исправности работы системы освещения, пожарной сигнализации, средств пожаротушения; - Контроль соблюдения пропускного режима. | Заведующий хозяйством Яшина Е.В. |
| Еженедельно | <ul style="list-style-type: none"> - Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов; - Проверка целостности замков и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации . | Заведующий хозяйством Яшина Е.В. |
| Ситуационно | <ul style="list-style-type: none"> - Контроль выполнения настоящего плана; - Оповещение работников и обучающихся и воспитанников об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и проведение эвакуации; - Изучение положений, инструкций, памяток и др. документации по обеспечению безопасности в школе с принятыми на работу сотрудниками в течение недели после начала их трудовой деятельности в образовательном учреждении; - Ознакомление принятых в школу обучающихся и воспитанников с инструкциями по действию в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций (в течение недели после их зачисления); - Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников с пропускным режимом школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся и воспитанников; - Документальное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий. | <p>Директор школы Жидкова Н.Ф.</p> <p>Директор школы Жидкова Н.Ф.</p> <p>Директор школы Жидкова Н.Ф.</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Директор школы Жидкова Н.Ф.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| Ситуационно | - Ознакомление участников (работников, обучающихся, воспитанников и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности; | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| | - Документальное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий обучающихся и воспитанников; | Директор школы Жидкова Н.Ф. |
| | - Ознакомление участников (работников, обучающихся, воспитанников и их родителей) выездных мероприятий для обучающихся и воспитанников с необходимой документацией по обеспечению безопасности; | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| | - Документальное обеспечение (издание необходимых приказов, распоряжений, утвержденных планов, графиков и т.п.) безопасных ремонтных работ; | Директор школы Жидкова Н.Ф. |
| | - Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности; | Заведующий хозяйством Яшина Е.В. |
| - Разработка и корректировка паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) | |

2. Работа с обучающимися и воспитанниками

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|--|-------------------|--|
| 1 | Инструктаж о действиях обучающихся школы в случае обнаружения посторонних предметов, подозрительных лиц на территории и в здании школы, о порядке действий в ЧС. | 1 раз в полугодие | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |

| | | | |
|---|---|-----------------|---|
| 2 | Беседы на уроках физической культуры (ОБЖ): 1. Правила поведения обучающихся и воспитанников заложников террористов. 2. Правила поведения обучающихся и воспитанников при анонимном сообщении об угрозе террористического акта. | Каждую четверть | Учитель физической культуры Жидков Р.А. |
| 3 | Занятия по использованию средств индивидуальной защиты | Каждую четверть | Учитель физической культуры Жидков Р.А. |
| 4 | Часы общения на тему: Терроризм - бич общества | Каждую четверть | Классные руководители |

3. Работа с работниками школы

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------------|--|
| 1 | Занятия по использованию средств индивидуальной защиты | 1 раз в полугодие | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| 2 | Правила поведения работников школы заложников террористов | 2 раза в год | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| 3 | Правила поведения работников школы при анонимном сообщении об угрозе террористического акта | 2 раза в год | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| 4 | Обучение педагогических кадров правилам эвакуации учащихся из здания при угрозе взрыва и пожара | 1 раз в четверть | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| 5 | Обновление инструкций для работников школы, водителей автобусов, сопровождающих о их действиях в случаях ЧС и при попытке и захвате заложников | По мере необходимости | Директор школы Жидкова Н.Ф. |
| 6 | Проинструктировать о действиях при возможных ЧС, в т.ч. при попытках и захвате заложников | | |
| | Педагогических работников | 1 раз в полугодие | Зам. директора Плесовских Н.И. (ответственная за обеспечение безопасности в школе) |
| | Технических работников | 1 раз в полугодие | |
| | Водителей автобусов, сопровождающих | 1 раз в полугодие | Ответственный за безопасность дорожного движения Жидков А.В. |

Утверждаю:

Директор школы:

Жидкова Н.Ф.

«09» января 2018г.

Порядок

**действий работников МАОУ Тоболовская СОШ
по обеспечению требований безопасного пребывания людей в ОУ**

| Наименование должности (Ф.И.О.) | Перечень действий | Время |
|---|---|--|
| Директор школы Жидкова Н.Ф. | Обход всех помещений школы, столовой, мастерской | Ежедневно – 07.45ч. |
| | Обход территории школы, коридора, учебных кабинетов | Ежедневно в течение учебного дня по мере необходимости |
| Заместитель директора Плесовских Н.И. | Обход коридора школы и учебных кабинетов | Ежедневно в течение учебного дня на каждой перемене |
| Уборщицы: (Лазарева А.А.) (Лисякова Н.А.) (Иванова Н.А.) | Прием смены от сторожа с совместным обходом всей территории и зданий школы | Каждую смену – 08.00ч. |
| | Обход территории школы | Каждую смену- 08.00ч; 14.00ч; 16.00ч.; 20.45ч. |
| | Проверка сохранности чердачных помещений | Каждую смену- 08.00ч; 20.45ч. |
| | Соблюдение пропускного режима | Ежедневно: 08.00 – 20.45ч. |
| | Сдача смены сторожу с совместным обходом всей территории и зданий школы | Каждую смену- 20.45ч. |
| Сторож: (Михайлова Л.И.) (Бережкова О.В.) | Прием смены от уборщицы с совместным обходом всей территории и зданий школы | Каждую смену - 20.45ч. |
| | Обход территории школы | Каждую смену- 22.00ч; 24.00; 02.00ч; 04.00ч; 06.00ч.;08.00ч. |
| | Нахождение в здании школы и контроль за обстановкой | Каждую смену- с 20.45ч. до 08.00ч. |
| | Проверка сохранности чердачных помещений | Каждую смену- 08.00ч; 20.45ч. |
| | Сдача смены уборщице с совместным обходом всей территории и зданий школы | Каждую смену - 08.00ч. |
| | Гардеробщица Белова З.И. | Прием смены от сторожа с совместным обходом всей территории и зданий школы |
| Обход территории школы | | Каждую смену (суббота, воскресенье)- 08.00ч; 10.00; 12.00ч; 14.00ч; 16.00ч.; 17.30ч. |
| Сдача смены сторожу с совместным обходом всей территории и зданий школы | | Каждую смену (суббота, воскресенье)- 17.30ч. |
| Нахождение в здании школы и контроль за обстановкой | | Каждую смену (суббота, воскресенье)- С 08.00ч. до 17.30ч. |

С порядком ознакомлены: _____ Плесовских Н.И.

_____ Лазарева А.А.

_____ Лисякова Н.А.

_____ Иванова Н.А.

_____ Михайлова Л.И.

_____ Бережкова О.В.

_____ Белова З.И.