



АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

07.10.2022 г.

№ 74

г.Ишим

*Об утверждении Положения о
консультативно-методическом пункте*

В связи с изменениями в дошкольных образовательных учреждениях района с целью обеспечения наиболее полного охвата детей

п р и к а з ы в а ю :

1. Признать утратившим силу Приказ № 23/1 от 19.03.2021 г. «Об утверждении Положения о консультативно-методическом пункте».
2. Утвердить «Положение о консультативно-методическом пункте детей дошкольного возраста при общеобразовательных учреждениях Ишимского района» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Положение о консультативно-методическом пункте детей дошкольного возраста при общеобразовательных учреждениях Ишимского района считать вступившим в силу с момента подписания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста Отдела образования администрации Ишимского муниципального района Шемякину Юлию Игоревну.

Начальник отдела образования
администрации Ишимского
муниципального района

В.И.Скоробогатов

С приказом ознакомлена: Шемякина Ю.И. « 7 » 10 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативно-методическом пункте психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативно-методического пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому (далее – КМП), создаваемого в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении».

КМП организуется в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования.

Участниками образовательного процесса консультационно-методического пункта являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагогические работники.

КМП создается для родителей (законных представителей) воспитывающих детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на дому.

1.2. Цели создания КМП — обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, поддержка всестороннего развития личности ребёнка, не посещающих образовательные учреждения.

1.3. Основными задачами КМП являются:

— оказание всесторонней помощи семьям, воспитывающих детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на дому, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

— оказание психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;

— оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому;

— проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому;

— обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими

организациями социальной и медицинской поддержки семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2. Организация деятельности КМП

2.1. Организация психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в КМП строится на основе интеграции деятельности специалистов (педагог-психолог, музыкальный руководитель), воспитателей, медицинской сестры.

Консультация может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Количество специалистов, привлеченных к работе в КМП, определяется типом и видом государственного образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, его кадровым составом.

2.2. КМП работает 2 раза в неделю в утренние и (или) вечерние часы.

2.3. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

В КМП могут организовываться лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей).

3. Документация КМП

3.1. Для организации работы КМП необходима следующая документация:

- приказ директора об открытии КМП;
- **план работы КМП;**
- **график работы КМП;**
- журнал учета работы консультативно-методического пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.2. Деятельность консультационно-методического пункта регулируется

- Положением о консультационно-методическом пункте регламентирующем деятельность пункта для семей, воспитывающих детей на дому.
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- Договором между ДООУ и родителями (законными представителями).