МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ТОБОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПРИКАЗ

21.04.2023 № 91

**с. Тоболово**

*«Об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей*

*в МАОУ Тоболовская СОШ»*

В целях обеспечения эффективной организации детской летней оздоровительной кампании 2023 года, создания условий для полноценного отдыха и занятости несовершеннолетних МАОУ Тоболовская СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1). Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ Тоболовская СОШ по адресу: 627704, Тюменская область, Ишимский район, с. Тоболово, ул. Мира, 13а.

1 смена - с 01.06.2023г. по 22.06.2023г. в составе 130 человек,

2 смена - с 26.06.2023г. по 16.07.2023г. в составе 48 человек.

2). Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:

1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г., Зыкову Елену Николаевну – учитель;

2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г., Первышину Ирину Станиславовну – учитель.

3). Назначить воспитателями в лагере:

1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г.

1 отряд – Сарбалинова Алмагуль Анатольевна, учитель;

2 отряд – Савченко Наталья Валерьевна, учитель;

3 отряд – Сивкова Любовь Викторовна, учитель;

4 отряд – Филина Ольга Николаевна, учитель;

5 отряд – Канурина Людмила Викторовна, учитель;

6 отряд – Торопова Инна Юрьевна, учитель;

2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г.

1 отряд – Савченко Наталья Валерьевна, учитель;

2 отряд – Жидков Руслан Алексеевич, учитель.

4). Назначить инструктором по физической культуре:

1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г. Плесовских Екатерину Николаевну, учитель-логопед.

2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г. Королёва Виктора Алексеевича, учитель.

5). Назначить ответственным за организацию питьевого режима:

1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г.; 2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г.;

Яшину Елену Викторовну, заведующий хозяйством.

6). Назначить ответственным за питание: 1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г.; 2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г. Казакову Татьяну Владимировну.

7). Возложить ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте:

1 смена – Зыкову Елену Николаевну – начальник лагеря, 2 смены – Первышину Ирину Станиславовну – начальник лагеря.

8). Начальнику лагеря 1 смены – Зыковой Елене Николаевне, 2 смены – Первышиной Ирине Станиславовне организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.

9). Возложить ответственность за содержание в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями помещений общеобразовательной организации, для работы лагеря 1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г. 2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г. на заведующую хозяйством Яшину Елену Викторовну.

10). Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере: 1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г., 2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г. на заведующую хозяйством Яшину Елену Викторовну.

11). Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере: 1 смена: 01.06.2023г. по 22.06.2023г., 2 смена: 26.06.2023г. по 16.07.2023г. на заведующую хозяйством Яшину Елену Викторовну.

12). Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

**1 смена с 01.06.2023г. по 22.06.2023г.:**

каб. 2 спальня для девочек (45,27 кв.м.)

каб. 3 спальня для мальчиков (45,48 кв.м.)

каб. 4 спальня для девочек (45,60 кв.м.)

каб. 5 спальня для мальчиков (48,18 кв.м.)

каб. 8 отрядная комната (46,08 кв.м.) – 22 человека

каб. 20 отрядная комната – (52,31 кв.м.) - 22 человека

каб. 23 отрядная комната (52,32 кв.м.) – 21 человек

каб. 29 отрядная комната (43,36 кв.м.) – 22 человек

каб. 19 игровая комната (57,08 кв.м.)

каб. 22 отрядная комната (43,36 кв.м.) – 21 человек

каб. 21 отрядная комната (57,08 кв.м.) – 22 человека

каб. 28 – штаб (47,20 кв.м.)

каб. 9 – доп. образование (для занятий кружков) (46,68 кв.м.)

каб. 35 – актовый зал (89,9 кв.м.)

душевая для мальчиков (для мытья ног) (11,86 кв.м.)

душевая для девочек (для мытья ног) (12,23 кв.м.)

спортивный зал (636,58 кв.м.), столовая (99,5 кв.м.), библиотека (60,70 кв.м.), туалетные комнаты 1 этаж: для мальчиков – 6,43 кв.м. (2 кабины), для мальчиков – 8,47 кв.м. (3 кабины), для девочек – 8,10 кв.м. (4 кабины), для девочек – 6,43 кв.м. (2 кабины); 2 этаж: для мальчиков – 11,86 кв.м. (3 кабины), для девочек – 11,52 кв.м. (4 кабины).

**2 смена с 26.06.2023г. по 16.07.2023г.:**

каб. 2 спальня для девочек – 12 мест (45,48 кв.м.)

каб. 4 спальня для мальчиков – 12 мест (49,08 кв.м.)

каб. 5 отрядная комната (52,31 кв.м.) – 24 ребёнка

каб. 8 отрядная комната (48,18 кв.м.) – 24 ребёнка

душевая для мальчиков (для мытья ног) (11,86 кв.м.)

душевая для девочек (для мытья ног) (12,23 кв.м.)

каб.3 штаб (45,60 кв.м.)

каб. 35 – актовый зал (89,9 кв.м.)

спортивный зал (636,58 кв.м.), столовая (99,5 кв.м.), библиотека (60,70 кв.м.), туалетные комнаты 1 этаж: для мальчиков – 6,43 кв.м. (2 кабины), для мальчиков – 8,47 кв.м. (3 кабины), для девочек – 8,10 кв.м. (4 кабины), для девочек – 6,43 кв.м. (2 кабины); 2 этаж: для мальчиков – 11,86 кв.м. (3 кабины), для девочек – 11,52 кв.м. (4 кабины).

13). Утвердить: Режим работы лагеря на 1 смену с 01.06.2023г. по 22.06.2023г.

14). Утвердить: Режим работы лагеря на 2 смену с 26.06.2023г. по 16.07.2023г.

15). Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах профилактического учета, социального педагога Канурину Людмилу Викторовну.

16). Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с какими – либо учреждениями по вопросам трудоустройства) учителя Романову Светлану Ивановну.

17). Классным руководителям:

17.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 30.05.2023г.

17.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально – значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 19.05.2023г.

18). Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период социального педагога Канурину Людмилу Викторовну.

19). Разместить информацию об организации летней кампании в МАОУ Тоболовская СОШ на школьном сайте, стенде, обеспечить своевременное пополнение материалами: 1 смена Скокова Светлана Александровна, 2 смена Первышина Ирина Станиславовна.

20). Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плесовских Н.И.

С приказом ознакомлены:

Зыкова Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Первышина И.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Торопова И.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Королев В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сивкова Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жидков Р.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Торопова И.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Савченко Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Канурина Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казакова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Филина О.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яшина Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сарбалинова А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение №1*

*Утверждаю:*

*Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Плесовских*

*приказ от «21» апреля 2023г. №91*

**Режим дня лагеря дневного пребывания при МАОУ Тоболовская СОШ**

**1 сезон (с 01.06.2023г. по 22.06.2023г.)**

**9.00 – 9.30 Приём детей.** *(1-6 отряды)*

**9.30 – 9.45 Зарядка.** *(1-6 отряды)*

**9.45 – 10.00 Линейка. Подъем государственного флага.**

**10.00 – 10.30 Завтрак.** **Оздоровительные процедуры**

*(1-3 отряды) (4-6 отряды)*

**10.30 – 11.00 Завтрак.** **Оздоровительные процедуры**

*(4-6 отряды) (1-3 отряды)*

**11.00 – 12.00 Отрядные мероприятия. Динамическая пауза**

**12.00 – 13.00 Общие мероприятия.**

**13.00 - 13.30 Обед. Просмотр мультфильмов**

*(1-3 отряды) (4-6 отряды)*

**13.30 - 14.00 Обед. Просмотр мультфильмов**

*(4-6 отряды) (1-3 отряды)*

**14.00 – 15.00** **Дневной сон. Спортивно-оздоровительные мероприятия.**

*(1,2 отряды) (3-6 отряды)*

**15.00 – 16.00 Отрядные мероприятия. Работа кружков.**

**16.00 – 16.20 Полдник.** *(1-3 отряды)*

**16.20 – 16.40 Полдник.** *(4-6 отряды)*

**16.40 – 17.00 Линейка, подведение итогов дня. Спуск государственного флага. Уход домой.**

*Приложение №2*

*Утверждаю:*

*Директор:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Плесовских*

*приказ от «21» апреля 2023г. №91*

**Режим дня лагеря дневного пребывания при МАОУ Тоболовская СОШ**

**2 сезон (с 26.06.2023г. по 16.07.2023г.)**

**9.00 – 9.30 Приём детей.**

**9.30 – 9.45 Зарядка.**

**9.45 – 10.00 Линейка. Подъем государственного флага.**

**10.00 – 10.30 Завтрак.**

**10.30 – 11.00 Оздоровительные процедуры**

**11.00 – 12.00 Отрядные мероприятия. Динамическая пауза**

**12.00 – 13.00 Общие мероприятия.**

**13.00 - 13.30 Обед.**

**13.30 - 14.00 Просмотр мультфильмов**

**14.00 – 15.00** **Дневной сон (1 отряд). Спортивно-оздоровительные мероприятия (2 отряд).**

**15.00 – 16.00 Отрядные мероприятия. Работа кружков.**

**16.00 – 16.20 Полдник.**

**16.20 – 16.40 Оздоровительные процедуры.**

**16.40 – 17.00 Линейка, подведение итогов дня. Спуск государственного флага. Уход домой.**