

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТОБОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

01.09.2023

№216/1

с. Тоболово

*«Об утверждении плана работы научного общества обучающихся «Интеллектуалы» и плана работы с одаренными детьми в МАОУ Тоболовская СОШ на 2023-2024 учебный год»*

На основании ст. 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение школьной программы «Одаренные дети», плана работы Муниципального автономного учреждения Тоболовская средняя общеобразовательная школа на 2023-2024 учебный год, в целях обеспечения системного подхода в работе с одаренными детьми, создания благоприятных условий для развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся и формирования индивидуальных образовательных траекторий, организационно-методического обеспечения мероприятий по выявлению и поддержке высоко мотивированных к учебным достижениям обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы научного общества обучающихся «Интеллектуалы» на 2023 -2024 учебный год *согласно приложению 1.*
2. Утвердить план работы МАОУ Тоболовская СОШ с одаренными детьми на 2023 -2024 учебный год *согласно приложению 2.*
3. Назначить ответственными специалистами за реализацию плана работы НОО и плана работы с одаренными детьми в МАОУ Тоболовская СОШ: заместителя директор Иванищеву А.В. и старшего методиста Королеву М.С
4. Административно-управленческому персоналу МАОУ Тоболовская СОШ обеспечить выполнение планов работы в 2023-2024 учебном году.
5. Учителям-предметникам МАОУ Тоболовская СОШ организовать работу по выполнению планов в пределах своих полномочий.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



*Н.И. Плесовских* Н.И. Плесовских

С приказом ознакомлены:

*Иванищеву А.В.* Иванищеву А.В. « 01 » 09 2023г.  
*Королеву М.С.* Королеву М.С. « 01 » 09 2023г.

**План работы  
научного общества обучающихся «Интеллектуалы»  
на 2023-2024 учебный год**

**Цели НОО:**

1. Выявление и поддержка учащихся, склонных к занятию исследовательской деятельностью, проявляющих интерес к участию в конкурсах, конференциях, научных мероприятиях;
2. Развитие интеллектуальных, творческих способностей учащихся, путём участия в конкурсах и научных мероприятиях различного уровня;
3. Развитие личности, способной к самоактуализации, самореализации, самоутверждению в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, содействие в профессиональной ориентации («Билет в будущее»).

**Основные направления работы:**

1. Включение в исследовательскую деятельность способного учащегося в соответствии с его научными интересами и на доступном ему уровне.
2. Обучение учащегося работе с научной литературой, формирование культуры научного исследования.
3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи учащемуся в проведении исследовательской работы.
4. Организация индивидуальных занятий, консультаций, промежуточного и итогового контроля в ходе научного исследования учащегося.
5. Рецензирование научных работ учащегося при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.
6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, олимпиад, турниров.

№п/п	Месяц	Направление деятельности	Предоставленные материалы	Ответственные
1	Сентябрь 2023г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы НОО за 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. <b>Заседание НОО №1.</b> Выборы и утверждение Совета НОО.</li> <li>3. Обсуждение плана работы (недочёты, дополнения, учитывая анализ работы за предыдущий учебный год).</li> <li>4. Составление списка участников НОО в новом учебном году.</li> <li>5. Формирование предметных секций НОО (с учётом смены педагогического состава по предметам).</li> <li>6. Подборка литературы по научно-исследовательской работе.</li> <li>7. Знакомство с банком тем, предлагаемых школьникам для написания исследовательского проекта.</li> <li>8. Консультации по подготовке ко всероссийской олимпиаде школьников.</li> <li>9. Начало проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>10. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</li> <li>11. Участие в проекте «Билет в будущее»</li> <li>13. Участие в плане мероприятий по проведению «Года педагога и наставника».</li> <li>14. Участие в мероприятиях по финансовой грамотности «Игры по финансовой грамотности»</li> <li>15. Беседа с родителями на родительских собраниях о преимуществах поступления в ВУЗы детям победителям ВСОШ и других конкурсов из перечня.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Список участников НОО.</li> <li>2.Бланки-заявки на участие в работе НОО от участников проекта.</li> <li>3.Список секций НОО</li> <li>4.График консультаций по подготовке к ВСОШ</li> <li>5.Приём заявлений-согласий родителей на обработку персональных данных для участия в ВСОШ.</li> <li>6. Преимущество поступления в ВУЗы детям-победителям ВСОШ и других конкурсов и олимпиад из перечня.</li> </ol>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С.</p>

2.	Октябрь 2023г.	<p><b>Заседание НОО №2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические консультации для руководителей проектов.</li> <li>2. Обработка заявок на участие в работе НОО.</li> <li>3. Работа над проектами: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в библиотеке с научной литературой;</li> <li>- сбор материала по теме исследования;</li> <li>- систематизация материала по проблеме;</li> <li>- работа в секциях.</li> </ul> </li> <li>4. Консультации по подготовке ко всероссийской олимпиаде школьников 2023.</li> <li>5. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>6. Оформление документации по ВСОШ 2023 (приказы, протоколы).</li> <li>7. Проведение школьного этапа Открытой Всероссийской интеллектуальной олимпиады «Наше наследие»</li> <li>8. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</li> <li>9. Контроль участия в проекте «Билет в будущее»</li> <li>10. Контроль участия во всероссийском конкурсе «Большая перемена»</li> <li>11. Участие в конкурсах различной направленности, в плане мероприятий по проведению «Года педагога и наставника», в мероприятиях по финансовой грамотности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Создание банка Информации проектной деятельности школьников НОО</li> <li>2. Приём заявлений-согласий родителей на обработку персональных данных для участия в ВСОШ</li> <li>3. Документация по ВСОШ 2023 (приказы, итоги, отчётные таблицы)</li> </ol>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С. Педагог-организатор Скокова С.А. Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С. Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>
3.	Ноябрь 2023г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Консультации для учащихся по вопросам выполнения исследовательского проекта. Оформление исследовательской работы.</li> <li>2. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>4. Участие в конкурсах различной направленности.</li> <li>5. Награждение победителей и призёров ВСОШ 2023 школьного этапа.</li> <li>6. Публикация результатов ВСОШ 2023 школьного этапа и фотоотчёт о награждении призёров и победителей.</li> <li>7. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</li> <li>8. Контроль участия в проекте «Билет в будущее»</li> <li>9. Участие в плане мероприятий по проведению «Года педагога и наставника», в мероприятиях по финансовой грамотности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ВСОШ 2023 школьного этапа.</li> <li>2. Анализ участия и результаты олимпиады, муниципальных конкурсов.</li> <li>3. Фотоотчёт на сайте школы.</li> </ol>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С. Педагог-организатор Скокова С.А. Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С. Педагоги-предметники</p>
4.	Декабрь 2023г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в муниципальном этапе ВСОШ 2023 г.</li> <li>2. Организация участия учащихся в дистанционных конкурсах (на выбор руководителя секций).</li> <li>3. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</li> <li>4. Участие в конкурсах различной направленности, в плане мероприятий по проведению «Года педагога и наставника», в мероприятиях по финансовой грамотности</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Формирование списков на заявленные конкурсы</li> <li>2.Анализ работы НОО за первое полугодие.</li> <li>3. Анализ муниципального этапа ВСОШ 2023</li> </ol>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С. Педагог-организатор Скокова С.А. Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С. Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>

5.	Январь 2024г.	<p>1. Контроль и корректирование работы НОО над проектами.</p> <p>2. Контроль за ходом выполнения, сроками и результатами проводимых работ.</p> <p>3. Участие в текущих конкурсах. олимпиадах и акциях</p> <p>4. . Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p> <p>5. Участие в конкурсах различной направленности, в плане мероприятий по проведению «Года Российской академии наук», в мероприятиях по финансовой грамотности</p>	<p>1. Сбор отчетной документации</p> <p>2. Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся.</p>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В.</p> <p>Руководитель НОО Королева М.С.</p> <p>Педагог-организатор Скокова С.А.</p> <p>Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С.</p> <p>Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>
6.	Февраль 2024г.	<p>1. <b>Заседание НОО №3</b></p> <p>2. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p> <p>3. Участие в конкурсах различной направленности, в плане мероприятий по проведению «Года Российской академии наук», в мероприятиях по финансовой грамотности</p> <p>4. Подготовка научных работ к участию в муниципальном этапе конференции «Шаг в будущее». Контроль за ходом подготовки обучающихся к конференции.</p> <p>5. Проведение школьного этапа конкурса научных работ</p>	<p>1. Документация по участию в конкурсе научных проектов «Шаг в будущее»</p> <p>2. Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся.</p>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В.</p> <p>Руководитель НОО Королева М.С.</p> <p>Педагог-организатор Скокова С.А.</p> <p>Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С.</p> <p>Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>
7.	Март 2024г.	<p>1. Участие в муниципальном этапе научно-практической конференции «Шаг в будущее»</p> <p>2. Участие в дистанционных конкурсах, мероприятиях научно – исследовательской направленности (на выбор руководителя секций).</p> <p>3. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p> <p>4. Участие в конкурсах различной направленности, в плане мероприятий по проведению «Года Российской академии наук», в мероприятиях по финансовой грамотности</p> <p>5. Работа по индивидуальным маршрутам для одарённых детей.</p>	<p>Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся.</p>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В.</p> <p>Руководитель НОО Королева М.С.</p> <p>Педагог-организатор Скокова С.А.</p> <p>Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С.</p> <p>Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>
8.	Апрель 2024г.	<p>1. Индивидуальные консультации для учащихся.</p> <p>2. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, интеллектуальных играх на уровне школы, муниципалитета.</p> <p>3. Методические консультации для руководителей работ учащихся по оформлению творческих и исследовательских работ, проектов.</p> <p>4. Публикация лучших исследовательских работ учащихся (тезисов, презентаций) в интернет – ресурсах (руководители секций на своих интернет-страницах).</p> <p>5. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p> <p>Участие в плане мероприятий по проведению «Года Российской академии наук»</p>	<p>Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся.</p>	<p>Заместитель директора Иванищева А.В.</p> <p>Руководитель НОО Королева М.С.</p> <p>Педагог-организатор Скокова С.А.</p> <p>Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С.</p> <p>Педагоги-предметники 1-11 кл.</p>

		<b>7. Участие в мероприятиях по финансовой грамотности</b>		
9.	Май 2024г.	<p>1.Участие в дистанционных конкурсах, мероприятиях научно – исследовательской направленности (на выбор руководителя секций).</p> <p>2.Общее собрание НОО; подведение итогов;</p> <p>3. Отчётная документация в ОО</p> <p>4. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p> <p>5. Участие в плане мероприятий по проведению «Года Российской академии наук», в мероприятиях по финансовой грамотности.</p> <p>6. Анализ НОО за 2023-2024 г.</p>	Сбор и оформление отчетной документации	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С. Педагог-организатор Скокова С.А. Советник директора по воспитательной работе Первышина И.С. Педагоги-предметники 1 -11 кл.</p>
10	Август 2024г.	<p>1.Разработка плана на 2024-2025 учебный год, подбор стратегий, решений с учётом предыдущих показателей</p> <p>2.Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»</p>	Составление плана работы научного общества в 2024-2025 году	<p>Заместитель директора Иванищева А.В. Руководитель НОО Королева М.С.</p>

### Распределение функциональных обязанностей

#### Заместитель директора

1. Задаёт общую стратегию развития научно-исследовательской работы;
2. Создает единый координационный центр научно-исследовательской работы, условия для осуществления научно-исследовательской работы;
3. Осуществляет систему стимулирования участников научно-исследовательской работы;
4. Оказывает помощь учителям-предметникам в выполнении плана научно-исследовательской работы.

#### Руководитель НОО

1. Осуществляет общее руководство исследовательской деятельностью в школе;
2. Организует планирование работы;
3. Проводит методическую работу с преподавателями по проблеме использования исследовательских, проектных и других развивающих технологий обучения;
4. Координирует деятельность административно-педагогического персонала по данному вопросу;

5. Консультирует руководителей ученических исследовательских работ;
6. Дает оценку текущему состоянию исследовательской деятельности в школе, анализирует и корректирует ее ход;
7. Организует проведение интеллектуального марафона, познавательных игр и конкурсов;
8. Оказывает помощь в проведении массовых мероприятий школьного научного общества обучающихся.

#### Руководители секций

1. Составляют примерный перечень тем исследовательских работ
2. Оказывают помощь учащимся в выборе тем для исследования;
3. Составляют вместе с учеником рабочую программу исследования;
4. Осуществляют текущее руководство, оказывают методическую, организационную помощь учащимся в проведении исследования, подготовке к выступлению на конференции различного уровня.

#### Список секций

№п/п	Наименование секций	Ответственный
1	Филологическая секция	Филина Ольга Николаевна
2	Секция английского языка	Писклова Светлана Геннадьевна
3	История , культура ,обществознание	Зыкова Елена Николаевна
4	Математическая секция	Торопова Инна Юрьевна
5	Секция естественных наук	Королева Мария Сергеевна
6	Секция прикладного и художественного творчества	Скокова Светлана Александровна
7	Секция здорового образа жизни	Жидков Руслан Алексеевич

### УСТАВ НОО

#### «Интеллектуаль»

#### ФОРМЫ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Научно-исследовательская работа школьников организуется в таких формах, как:
  - а) работа в школьных кружках и группах по интересам;
  - б) выполнение индивидуальных научно-исследовательских работ под руководством преподавателей;
  - в) участие в предметных олимпиадах;
  - г) участие в районных, областных конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ.
2. Научно-исследовательская работа школьников организуется в направлениях, определённых в рамках секций:
  - Филология (Русский язык и литература)
  - Иностранные языки
  - История и культура, обществознание.
  - Математика, информатика
  - Естественные науки (физика, химия, биология, география)
  - Прикладное и художественное творчество
  - Секция здорового образа жизни.

### **ЧЛЕНСТВО В НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Членом ученического научного общества может быть каждый ученик, успешно справляющийся с обучением и активно участвующий в научно-исследовательской работе. Возрастные ограничения не вводятся, поскольку противоречат открытому характеру общества. Решение о принятии в члены научного общества принимается на собрании действующих членов научного общества по рекомендации научного руководителя или администрации школы общим голосованием. Член ученического научного общества обязан:

- а) систематически вести научно-исследовательскую работу в одном из кружков или в индивидуальном порядке под руководством преподавателя;
- б) периодически выступать на заседаниях научного общества с докладами, сообщениями;
- в) принимать участие в ежегодной научной конференции школы;
- г) участвовать в окружных и областных конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ, предметных олимпиадах;
- д) вести работу по вовлечению в научное общество других учеников.

Член ученического научного общества имеет право:

- а) представлять свои научные работы на школьные, окружные, областные конкурсы;
- б) участвовать в экскурсиях и экспедициях ученического научного общества;
- в) быть направленным в командировки в другие школы, лагеря ученического актива и т.д.

Член у научного общества обучающихся, нарушивший Устав, может быть исключен из общества решением собрания научного общества.

### **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В школе действует собрание членов научного общества обучающихся, которое, собираясь не реже двух раз в год, выбирает Совет НОО, обсуждает планы на будущее и анализирует проделанную работу.

Общее руководство работой научного общества обучающихся возложено на орган ученического самоуправления – Совет НОО. Вопросы НОО курирует заместитель директора, старший методист.

Базовым результатом работы общества является ежегодная научная конференция, на которую представляются лучшие работы школьников в текущем учебном году по разным направлениям. Конференция проводится в феврале, в результате которой подводятся общие итоги работы школы в этом направлении, проводится награждение.

Старший методист: М.С. Королева

**План работы  
МАОУ Тоболовская СОШ с одаренными детьми  
на 2023 -2024 учебный год**

**Цель:** создание благоприятных условий для комплексного развития личности ребенка

**Задачи:**

- создание и развитие творческой среды для выявления одаренных и талантливых детей в различных областях деятельности;
- обеспечение развивающих возможностей современного урока;
- формирование творческой, социальной активности, готовности к профессиональному самоопределению через организацию массовых мероприятий;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми;
- активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
- целевая поддержка одаренных и талантливых детей;
- обеспечение участия одаренных и талантливых детей в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационное и методическое обеспечение</b>			
1	Анализ работы за прошлый год; разработка, утверждение и согласование плана работы на текущий год.	Август 2023г.	Старший методист М.С. Королева
2	Разработка плана работы с одаренными детьми	Сентябрь	Педагоги- предметники школы
3	Корректировка банка данных интеллектуально и творчески одарённых обучающихся, а также обучающихся, позитивно мотивированных на обучение (с использованием методик выявления одаренности).	Сентябрь-октябрь 2023г.	Старший методист М.С. Королева, классные руководители 1-11 кл.
4	Обновление банка данных интеллектуально и творчески одарённых обучающихся, а также обучающихся, позитивно мотивированных на обучение.	Январь 2024г.	Старший методист М.С. Королева, классные руководители
5	Обобщение и распространение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми, издание методических разработок (на педагогических советах, методических объединениях)	Февраль 2023г.	Руководители МО
6	Анализ организации работы с высокомотивированными детьми в школе. Результат участия одаренных и талантливых детей в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.	Декабрь 2023г, Май 2024г	Старший методист М.С. Королева, Классные руководители 1-11 кл.
7	Изучение педагогами школы литературы, интернет-ресурсов по вопросам детской одаренности, выбор методических приемов организации работы с одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители 1-11 кл.
8	Консультации для педагогов по вопросам работы с мотивированными детьми	В течение года	Заместитель директора Иванищева А.В, старший методист М.С. Королева
<b>Деятельность классных руководителей</b>			



1	Организация консультаций «Готовность учащихся к участию в олимпиадах разного уровня»	Октябрь - ноябрь 2023г.	Классные руководители 1-11 кл. Руководители ОМО
2	Диагностика, выявление уровня познавательного, мотивированного уровня учащихся, степени одаренности учащихся	Март-апрель 2024г	Классные руководители 1-11 кл. Руководители ОМО педагог-психолог Канурина Л.В.
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Расширение системы дополнительного образования, курсов по выбору с учетом способностей и запросов учащихся	Сентябрь 2023г, Январь 2024г	Зам. директора Иванищева А.В.
2	Проведение консультаций для педагогов по подготовке школьников к всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-декабрь 2023г	Старший методист М.С. Королева Руководители ОМО
3	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках, реализация приемов разноуровневого обучения	Январь 2024г.	Зам. директора Иванищева А.В. Старший методист М.С. Королева
4	Посещение уроков учителей-предметников с целью изучения методики организации работы с одаренными детьми на уроках	Февраль 2024г.	Зам. директора Иванищева А.В. Старший методист М.С. Королева
5	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2024-2025 учебный год.	Май 2024г.	Старший методист М.С. Королева Классные руководители 1-11 кл.
6	Создание базы данных по одаренным детям в ОУ	В течение года	Старший методист М.С. Королева Руководители ОМО
7	Проведение семинаров для педагогов по вопросам детской одаренности и особенностям работы с ними	В течение года	Педагог-психолог Канурина Л.В. Зам. директора Иванищева А.В. Руководители ОМО
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников; обеспечение участия учащихся в муниципальном этапе, региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Положением о всероссийской олимпиаде школьников	Октябрь-декабрь	Зам. директора Иванищева А.В. Старший методист М.С. Королева Руководители ОМО, учителя-предметники
2	Определение списков высокомотивированных учащихся для подготовки к муниципальному этапу предметных олимпиад	Октябрь	Зам. директора Иванищева А.В. Старший методист М.С. Королева Руководители ОМО, учителя-предметники
3	Проведение школьного конкурса «Ученик года»	Март 2024г.	Зам. директора Иванищева А.В. Старший методист М.С. Королева Педагог-организатор С.А. Скокова Советник директора по воспитательной работе И.С. Первышина Классные руководители 1-11 кл.
4	Организация и проведение школьной научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Март 2024г.	Старший методист М.С. Королева Классные руководители 1-11 кл.

			Педагог-организатор С.А. Скокова
5	Проведение предметных недель	В течение года по плану	Зам. директора Иванищева А.В. Руководители ОМО
6	Участие в конкурсах, интеллектуальных соревнованиях, играх, конференциях, интернет-олимпиадах, спортивных соревнованиях, спартакиадах разного уровня , в муниципальных, региональных, всероссийских научно-практических конференциях.	В течение года	Старший методист М.С. Королева Классные руководители 1-11 кл. Педагог-организатор С.А. Скокова
7	Выставление на школьный сайт информации о конкурсах, конференциях, мероприятиях и о результатах участия в них.	В течение года	Педагог-организатор С.А. Скокова Советник директора по воспитательной работе И.С. Первышина Старший методист М.С. Королева
8	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через занятия в рамках дополнительных образовательных услуг	В течение года	Зам. директора А.В. Иванищева Руководители ОМО
<b>Работа с родителями</b>			
1	Консультации для родителей мотивированных детей по дальнейшему развитию их способностей	В течение года	Зам. директора А.В. Иванищева, педагог-психолог Канурина Л.В., учителя-предметники
2	Родительские собрания «Мотивированные дети – гордость школы, семьи, социума»	В течение года	Кл. руководители 1-11 кл.