

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТОБОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

№211/1

30.08.2023

с. Тоболово

*«Об утверждении Положения о методической работе  
в МАОУ Тоболовская СОШ»*

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о методической работе МАОУ Тоболовская СОШ согласно приложению.
2. Разместить настоящее Положение на официальном сайте МАОУ Тоболовская СОШ.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2023 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Н.И. Плесовских

ПРИНЯТО  
решением педсовета  
Протокол № 13 от 11.08.2023



## Положение

### о методической работе в МАОУ Тоболовская СОШ

Положение о методической работе в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7 ст.48).

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

#### 1. Цели и задачи методической работы в школе

1.1. Целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

1.2. Задачи методической работы в школе:

- Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

- Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

- Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.3. Оказание методической помощи учителям.

- Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

- Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

- Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

#### 2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

**Окружное методические объединения учителей\воспитателей\классных руководителей:**

- Окружное методическое объединение педагогов создается из числа учителей школ, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы.

2.2. Методическое объединение призвано решать следующие задачи:



- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение преемственности педагогической деятельности в отношении содержания образования, применяемых педагогических технологий, внеклассной и внеурочной деятельности; выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- отбор содержания и составление рабочих программ, программ учебных курсов;
- апробирование современных педагогических технологий индивидуально ориентированной направленности;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- разработка тематических диагностических контрольных работ и срезов;
- организация взаимопосещений уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими наработками по предмету;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; инновационная работа по предмету;
- проведение отчётов о профессиональном самообразовании учителей\воспитателей\классных руководителей;
- организация и проведение предметных недель, организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися.

2.3. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, исходя из плана работы образовательного учреждения. При планировании учитываются индивидуальные планы профессионального образования учителей\воспитателей\классных руководителей. План работы рассматривается на заседании методического объединения и утверждается директором образовательного учреждения.

2.4. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения. В конце учебного года анализ деятельности представляется администрации школы.

2.5. Методическое объединение учителей имеет право вносить предложения руководству образовательного учреждения по распределению учебной нагрузки при тарификации, проведении занятий внеурочной деятельности.

2.6. Методическое объединение учителей\воспитателей\классных руководителей имеет право вносить предложения в содержание методической деятельности образовательного учреждения.

2.7. Обязанности членов методического объединения:

- каждый учителей\воспитателей\классных руководителей должен иметь собственную программу профессионального образования и самодиагностики (самообразование);
- обязан участвовать в заседаниях ОМО, практических семинарах;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самодиагностики педагогической деятельности.

### **2.8. Творческие группы:**

- Творческая группа педагогов создается в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога. В состав творческой группы могут входить от трёх и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе.

## 2.9. Задачи деятельности творческой группы:

- повышение творческого потенциала учителей;
- апробация и распространение новых педагогических технологий и методик;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении.

## 2.10. Основные направления деятельности:

- поиск и систематизация идей, способствующих модернизации содержания образования, определению миссии образовательных учреждений и ценностных ориентации всех участников образовательного процесса;
- проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;
- приобретение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

## 2.11. Порядок функционирования группы.

2.12. Группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

2.13. Группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

2.14. Педагогический совет школы оказывают содействие в экспертизе результатов деятельности группы и продвижении передовых идей, рекомендаций и опыта.

## 3. Участники методической работы школы

3.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;
- руководители ОМО
- администрация школы (директор, заместители директора, методист, старший методист, советник директора, педагог-организатор).

## 4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы

4.1. Компетенция участников методической работы

4.2. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе ОМО;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на ОМО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, района, области;



- работают над темами самообразования.

#### 4.3. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность ОМО;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания; готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность ОМО, готовят проекты решений для педсоветов;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

#### 4.4. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками ОМО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- проводит аналитические исследования деятельности ОМО;
- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

#### 4.5. Обязанности участников методической работы

##### 4.5.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

##### 4.5.2. Руководители методических объединений, творческих мастерских обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;

- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников ОМО;
- анализировать деятельность методической работы ОМО;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

##### 4.5.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы ОМО;
- обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям ОМО.

## 5. Работа педагогов над темами индивидуальным образовательным маршрутом

5.1. Работа педагогов над созданием ИОМ является обязательной.

5.2. Индивидуальный образовательный маршрут педагога (ИОМ) – комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическим работником необходимых знаний, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты

профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, педагогический контекст образовательной организации, в которой он работает, а также возможности и ресурсы системы дополнительных профессиональных программ (федерального и регионального уровня).

□ Дефицит профессиональных (педагогических) компетенций - отсутствие или недостаточное развитие профессиональных компетенций педагогических работников, различные затруднения в реализации трудовых функций.

□ Диагностика профессиональных (педагогических) компетенций - комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками профессиональными компетенциями.

5.3. Участниками составления и сопровождения ИОМ являются:

□ педагог - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

□ куратор (методист) - методист, заместитель директора, оказывающий адресную методическую поддержку педагогическим работникам в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов; владеющий знаниями о современных педагогических технологиях, методах, методиках и приемах преподавания учебных предметов, формирования метапредметных компетенций у обучающихся; владеющий навыками формирования и использования системы методического обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;

□ наставник - штатный или внештатный сотрудник школы, обеспечивающий персональное сопровождение педагогических работников в процессе повышения их квалификации и педагогического мастерства при реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учетом выявленных дефицитов профессиональных компетенций педагогического работника, обеспечивающий содержательное адресное сопровождение образовательного процесса, работающий по направлениям педагогической деятельности во взаимосвязи с кураторами индивидуальных маршрутов.

5.4. Индивидуальный образовательный маршрут педагогических работников составляется на период, определяемый самим педагогом или рекомендуемый куратором, на основе анкетирования и результатов диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, в том числе и ИКТ-компетенций (способность педагога решать профессиональные задачи с использованием современных средств и методов информатики и информационно-коммуникационных технологий) и может составлять от 1 года до 3-х лет

5.5. ИОМ разрабатывается с учетом запросов, возможностей и потребностей педагога, а также с учетом образовательных условий в образовательной организации.

5.6. ИОМ педагога составляется в электронном виде, хранится в папке методического объединения и заместителя директора по УВР (курирующего методическую работу в школе). Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям школы к распространению на различных уровнях.

## 6. Документация

6.1. Методическая работа в школе оформляется документально в форме:

- планов работы ОМО;
- протоколов заседаний ОМО;
- анализа деятельности ОМО;
- ИОМ педагогов;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- дипломов, наград.