

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТОБОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

29.08.2025

№232/3

с. Тоболово

*«О назначении ответственного за организацию питания
в МАОУ Тоболовская СОШ и её структурных подразделениях»*

С целью обеспечения качественным и безопасным питанием обучающихся ОУ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию питания в МАОУ Тоболовская СОШ Канурину Л.В. социального педагога, Казакову Т.В. заведующую хозяйством.
2. Назначить ответственным за организацию питания в филиале МАОУ Тоболовская СОШ – Новокировская начальная школа - детский сад Шестакову В.И. заведующую хозяйством.
3. Назначить ответственным за организацию питания в филиале МАОУ Тоболовская СОШ – Карасульская средняя общеобразовательная школа Дегтярюк Л.П. повара (по согласованию, ИП И.В. Денисова).
4. Назначить ответственными за организацию питания в филиале МАОУ Тоболовская СОШ – С(К) ОУ «Карасульская специальная (коррекционная) школа-интернат» Бригинец Н.В. кладовщика, Ражеву М.С. медицинскую (диетическую) сестру.
5. Назначить ответственным за организацию питания в филиале МАОУ Тоболовская СОШ – Ершовская основная общеобразовательная школа – Блюдину С.В. заведующую хозяйством.
6. Возложить на ответственных за организацию питания Канурину Л.В., Казакову Т.В., Шестакову В.И., Дегтярюк Л.П., Бригинец Н.В., Ражеву М.С., Блюдину С.В. выполнение следующих обязанностей:
 - координация и контроль деятельности классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательной организации;
 - формирование списков, обучающихся для предоставления питания;
 - предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
 - обеспечение учёта фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контроль ежедневного порядка учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и/или обедов по классам;
 - уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;
 - представляет на рассмотрение руководителю образовательной организации и органу государственного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей участников СВО;
 - контролирует сбор родительской платы за питание обучающихся и ведение соответствующей ведомости (табеля учёта), сроки сдачи электронных табелей до 2 числа каждого месяца;
 - осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
 - вносит предложения по улучшению питания;

